

OBST-, BLUMEN  
& PRÄSENTE

ÖKOARTIKEL

SICHERHEIT,  
WERKSTATT &  
ARBEITSSCHUTZ

BÜROBEDARF  
TONER & PAPIER

CATERINGARTIKEL

BRANCHEN-  
INDIVIDUELLE  
PRODUKTE



Als modernes, erfolgreiches Handels- und Dienstleistungsunternehmen managen wir für unsere Kunden das C-Artikel-Geschäft rund um Büro und Verwaltung, Industrieunternehmen, Gewerbebetriebe, Kommunen und Dienstleistungsunternehmen sind unsere Kunden. Für unseren Logistik-Sitz in Malsch suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/-n:

## Sachbearbeiter/in (m/w/d) im Einkauf

### Ihr Job, Ihre Ideen:

- Administrative Abwicklung des operativen Einkaufs
- Weiterentwicklung der operativen Einkaufsprozesse
- Warendisposition und Bestellabwicklung
- Einholung und Vergleich von Angeboten
- Pflege von Einkaufsdaten- und Artikelstammdaten
- Unterstützung des strategischen Einkaufs
- Aktive Mitarbeit bei teamübergreifenden Projekten
- Enge Zusammenarbeit mit Vertrieb und Logistik

### Ihr Profil, Ihre Stärken:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Idealerweise bereits Berufserfahrung im Bereich Büro-u. Werbeartikel
- Kommunikationsstärke und Durchsetzungsvermögen
- Sicherer Umgang mit dem MS-Office Paket

### Ihr Arbeitsplatz, Ihre Chance:

- Leistungsgerechtes Gehalt
- Hoher Gestaltungsspielraum
- Freundliches und teamorientiertes Betriebsklima

Sind Sie interessiert? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des Eintrittstermins per Mail an:

**Erhardt + Fischer GmbH & Co. KG**  
**Oliver Schneider**  
**Daimlerstr. 22**  
**76316 Malsch**  
**[schneider@erhardtfischer.de](mailto:schneider@erhardtfischer.de)**  
**[www.erhardtfischer.de](http://www.erhardtfischer.de)**